



Warszawa, dnia

Proszę o przyjęcie mnie do

☐ **Technikum Fototechnicznego***

☐ **Branżowej Szkoły Fototechnicznej I stopnia***

na podbudowie szkoły podstawowej

wchodzących w skład Zespołu Szkół Fototechnicznych w Warszawie ul. Spokojna 13

DANE O UCZNIU

Nazwisko i imiona

Data urodzenia Miejsce urodzenia.....

Adres zamieszkania:

Województwo Powiat

Dzielnica/Gmina Miejscowość Kod pocztowy.....

ul. nr budynku nr lokalu

adres e-mail

Nr PESEL

Imię i nazwisko ojca nr telefonu

Adres e-mail

Imię i nazwisko matki nr telefonu

Adres e-mail

Oświadczam, że wszystkie wyżej podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Czytelny podpis kandydata:

Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych:

* proszę właściwie zakreślić znakiem X



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozp. o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (RODO)

Informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji do Technikum Fototechnicznego i Branżowej Szkoły Fototechnicznej I stopnia w Zespole Szkół Fototechnicznych jest Zespół Szkół Fototechnicznych, ul. Spokojna 13, 01-044 Warszawa, tel. 22 838 70 91, email: info@fotospokojna.com;
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół Fototechnicznych jest możliwy przy użyciu adresu e-mailowego: iod@dbfo-wola.waw.pl lub za pośrednictwem danych kontaktowych szkoły; należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji;
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w związku z art. 155 ust. 4 oraz art. 165 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.) stosuje się przepisy art. 20d, art. 20f, art. 20t, art. 20z i art. 20ze ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.) oraz art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), które określają treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników oraz kryteria rekrutacyjne, zasady dostosowania placówki do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego;
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku mogą być: uprawnione podmioty zapewniające obsługę informatyczną procesu naboru, działające na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący szkołę, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa;
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 20ze ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.), z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
7. Prawnym opiekunom kandydata albo pełnoletniemu kandydatowi przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
8. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów;
10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata albo pełnoletniemu kandydatowi, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
11. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

....., dnia

.....
Czytelny podpis kandydata

.....
Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych